

## Regulamin funkcjonowania ZSOMS Nr 1 im. Marii Konopnickiej

### w Białymstoku w czasie epidemii

#### I. Zasady ogólne

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
  - a. uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję,
  - b. uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez rodziców/opiekunów bez objawów chorobowych.
3. Przez objawy o których mowa w pkt. 1a) i pkt. 2) rozumie się:
  - a. podwyższoną temperaturę ciała (37,5°C i powyżej),
  - b. ból głowy i mięśni,
  - c. ból gardła,
  - d. kaszel,
  - e. duszności i problemy z oddychaniem,
  - f. uczucie wyczerpania,
  - g. brak apetytu,
  - h. biegunka,
  - i. utrata węchu i/lub smaku.
4. Osoby z zewnątrz, jeśli ich obecność jest niezbędna, są zobowiązane do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
6. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej rodziców/opiekunów odprowadzających dzieci klasy pierwszej do końca września (tj. do 30.09.2020 r.), z zachowaniem zasady: 1 rodzic/opiekun na ucznia/uczniów (rodzeństwo nie może wchodzić do szkoły) przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego rodzica/opiekuna i pracownika szkoły min. 1,5 m (lub według aktualnych wytycznych MZ, GIS, MEN).
7. Rodzic/opiekun odprowadzający ucznia klasy pierwszej przez wrzesień (tj. do 30.09.2020 r.), może wejść z dzieckiem do przestrzeni szatni szkolnych. Rodzice/opiekunowie klas wyższych (oraz klas pierwszej po 30.09.2020 r.) odprowadzają dzieci tylko do głównego wejścia.
8. Dzieci odbierane są przez rodziców lub inne upoważnione osoby. Osoba odbierająca dziecko musi wylegitymować się pracownikowi szkoły dyżurującemu na portierni, w celu uniknięcia wydania dziecka niepowołanym osobom. Do odbioru można upoważnić maksymalnie 4 osoby.
9. Rodzic/opiekun może wejść na teren szkoły jedynie po uprzednim umówieniu się z pracownikiem szkoły.
10. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję (o których mowa w pkt. 3).
11. Obowiązuje wejście do szkoły od frontu budynku, natomiast wyjście znajduje się od strony parkingu.

## **II. Higiena i dezynfekcja**

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Obowiązuje noszenie maseczek/przyłbic w przestrzeniach ogólnodostępnych (tj. korytarze, biblioteka, szatnia, sekretariat, księgowość, lodowisko, pokój nauczycielski, łazienki, stołówka).
4. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk lub nałożenie jednorazowych rękawiczek ochronnych.
5. Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
6. Rodzice/opiekunowie uczniów powinni zadbać o regularne czyszczenie odzieży, przyborów szkolnych, plecaków i innych rzeczy osobistych.

## **III. Organizacja pracy szkoły/placówki**

1. W celu zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia rodzic/opiekun zobowiązany jest do podania aktualnego numeru telefonu.
2. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
3. Uczniowie oraz nauczyciele nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów szkolnych oraz przedmiotów osobistych.
4. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
5. Uczniom jest wykonywany pomiar temperatury w przypadku podejrzenia zachorowania.
6. Podczas przerw uczniowie mają obowiązek zasłaniania nosa i ust (wyjątkiem jest spożywanie posiłku). W tym czasie mogą przebywać w wyznaczonych strefach oraz przechodzić do stref ogólnodostępnych (tj. łazienka, stołówka, biblioteka itp.) zachowując dystans.
7. Sale lekcyjne oraz części wspólne wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
8. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe w świetlicy szkolnej (patrz regulamin świetlicy).
9. Możliwe jest korzystanie z biblioteki szkolnej (patrz regulamin biblioteki).
10. Dyrektor na podstawie panującej sytuacji epidemiologicznej może zdecydować o wprowadzeniu kształcenia hybrydowego (mieszanego) lub zdalnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W wypadku decyzji o nauczaniu hybrydowym lub zdalnym udział uczniów w prowadzonych lekcjach online jest obligatoryjny.

Szczegółowe zasady uczestniczenia w lekcjach zdalnych zostaną przekazane przed rozpoczęciem wspomnianego wyżej nauczania.

11. Dyrektor szkoły biorąc pod uwagę potrzeby i bieżącą sytuację epidemiologiczną decyduje o sposobie odbycia się zebrania z rodzicami (zdalnym lub na terenie szkoły).
12. Uczniowie przed wejściem na stołówkę powinny zdezynfekować/umyć ręce.
13. Uczniowie w kolejce po obiady zachowują bezpieczną odległość.
14. Posiłki będą wydawane tylko i wyłącznie na wyznaczonej przerwie.
  
15. Ewentualna potrzeba jednorazowej zmiany musi być uprzednio ustalona z intendentem szkoły.
16. Następną grupą może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.

#### **IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia**

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy chorobowe zostaje odizolowane w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2m odległości.
2. Jeżeli uczeń zauważy niepokojące objawy (wymienione w pkt. 3 w rozdziale I) u innego ucznia jest zobowiązany do poinformowania nauczyciela (prowadzącego lekcję lub dyżurującego podczas przerwy).
3. Podczas izolowania dziecko znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
4. Dziecku jest mierzona temperatura ciała:
  - a. jeżeli pomiar termometrem wynosi 37,5°C lub więcej – uczeń zostaje odizolowany.
5. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego (nie dłuższego niż 90 min) odebrania dziecka.
6. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania szkoły (poprzez kontakt telefoniczny z sekretariatem) najpóźniej następnego dnia o stanie zdrowia i/lub wyniku badania ucznia przez lekarza.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń będzie poddawany gruntownemu sprzątnięciu/dezynfekcji.
8. Dyrektor informuje Powiatową Stację Sanitarно-Epidemiologiczną w Białymstoku tel. 85 7325236 lub 222 500 115 oraz organ prowadzący Departament Edukacji tel. 85 869 6330 o podejrzeniu zakażenia ucznia.
9. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

#### **V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy infekcji (wymienione w pkt. 3 w rozdz. I) niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - a. kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
  - b. zachowując bezpieczną odległość, przeprowadzony zostaje wywiad z pracownikiem i przekazane zalecenie kontaktu z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
  - c. do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
  - d. o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu/dezynfekcji.
3. Każdy pracownik poddaje się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby.
4. Dyrektor informuje Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Białymstoku tel. 85 7325236 lub 222 500 115 oraz organ prowadzący Departament Edukacji tel. 85 869 6330 o podejrzeniu zakażenia pracownika.
5. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

## **VI. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie**

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
  - a. każdego pracownika szkoły/placówki/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - b. rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
  - c. podanie ręki osobie zakażonej,
  - d. narażenie na kontakt z wydzielinami osoby zakażonej,
  - e. przebywanie jako pasażer w odległości do dwóch miejsc od osoby zakażonej w środku transportu zbiorowego (np. autobus, samolot),
  - f. każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
  - a. pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
  - b. poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenie wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
  - c. jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy wymienione w pkt. 3 w rozdziale I - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację

sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

3. Pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.