



ZASADY REKRUTACJI DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ MIASTO BIAŁYSTOK NA ROK SZKOLNY 2021/2022

Podstawa prawna:

- *ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.);*
- *rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737);*
- *uchwała nr XIX/316/20 Rady Miasta Białystok z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzania spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium (Dz. Woj. Podl. z 2020 r. poz. 503);*
- *zarządzenie Nr 22/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Białystok na rok szkolny 2021/2022 oraz kryteriów branych pod uwagę i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.*

Ilkroć jest mowa o:

- rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową.

Do klas pierwszych przyjmowane są:

- dzieci 7 – letnie (urodzone w roku 2014) – objęte obowiązkiem szkolnym,
- dzieci 6 – letnie (urodzone w roku 2015) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok, w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych na rok szkolny 2021/2022 jest prowadzone z wykorzystaniem systemu informatycznego, w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji. Wzór wniosku dostępny będzie w każdej szkole podstawowej oraz na stronie www.bialystok.elemento.pl od dnia 24 lutego 2021 r.

Dziecko, któremu organ wykonawczy gminy wskazał, jako miejsce realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której dziecko mieszka, na wniosek rodziców, jest przyjmowane do klasy I tej szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego. Wniosek, o którym mowa powyżej, składa się do dyrektora szkoły w terminie postępowania rekrutacyjnego.

1. Zasady przyjęć kandydatów zamieszkałych w obwodzie szkoły:

Do klasy pierwszej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie przyjmowane są z urzędu. Kandydatów przyjmuje się na podstawie zgłoszenia dokonanego przez rodziców. Zgłoszenie wypełnia się na formularzu dostępnym w sekretariacie szkoły lub na stronie: www.bialystok.elemento.pl **Wypełniony i podpisany formularz zgłoszenia należy złożyć w sekretariacie szkoły obwodowej w terminie od 24 lutego 2021 r. do 8 marca 2021 r. do godz. 15.00.** Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania kandydata i rodziców kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

2. Zasady przyjęć kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły:

- 1) Dzieci zamieszkałe poza obwodem danej szkoły podstawowej, w tym dzieci zamieszkałe poza Białymstokiem, mogą zostać przyjęte do klasy pierwszej jeżeli dana szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami. Kandydaci, dla których wybrana szkoła nie jest szkołą obwodową, biorą udział w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 2) Kandydaci przyjmowani są na wniosek rodziców. Wypełniając wniosek, rodzice wskazują od 1 do 3 wybranych szkół podstawowych, w preferowanej przez siebie kolejności. Szkoła umieszczona na pierwszym miejscu listy jest szkołą pierwszego wyboru. System automatycznie dopisze do wybranych placówek szkołę obwodową kandydata w celu zapewnienia miejsca, w sytuacji gdyby dziecko nie zostało zakwalifikowane do innej szkoły.
- 3) Rodzice kandydata mogą pobrać wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły w dowolnej szkole lub na stronie: www.bialystok.elemento.pl. W przypadku wypełniania wniosku elektronicznie należy go wydrukować. **Uzupełniony i podpisany wniosek należy złożyć wyłącznie w szkole pierwszego wyboru.**
Istnieje możliwość potwierdzenia wniosku w systemie profilem zaufanym. W takim przypadku nie jest konieczne składanie go w formie papierowej.
- 4) O przyjęciu kandydatów nie decyduje kolejność zgłoszeń, a kryteria określone przez Radę Miasta Białystok.
- 5) Do wniosku dołączyć należy stosowne oświadczenia, potwierdzające spełnianie przez kandydata wskazanych kryteriów. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
- 6) Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku z informacjami w systemie informatycznym odpowiedzialny jest dyrektor szkoły

pierwszego wyboru.

- 7) Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
- 8) Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może:
 - żądać od rodziców przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w wyznaczonym terminie,
 - zwrócić się do Prezydenta Miasta o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.
- 9) W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia danego kryterium.
- 10) Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły **dnia 25 marca 2021 r. do godz. 15.00.**
- 11) Wyniki rekrutacji można sprawdzić także w sposób:
 - jeśli wniosek został wypełniony elektronicznie – poprzez zalogowanie do systemu,
 - jeśli we wniosku został wpisany adres e-mail – wysłane zostanie powiadomienie na ten adres,
 - na stronie internetowej szkoły.
- 12) **Rodzice kandydata zakwalifikowanego do danej szkoły są zobowiązani do potwierdzenia woli uczęszczania do tej placówki w terminie do dnia 31 marca 2021 r. do godz. 15.00.** Zachęcamy do elektronicznego potwierdzania woli poprzez przesłanie skanu podpisanego oświadczenia na adres e-mail szkoły, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
- 13) Komisja rekrutacyjna poda do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych **dnia 1 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00.**
- 14) Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:
 - w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem,
 - w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**Kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem
wybranej szkoły podstawowej**

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Dziecko uczęszcza do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej albo do przedszkola w zespole szkół, do których prowadzona jest rekrutacja	100	oświadczenie rodzica
2.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, do danej szkoły podstawowej/zespołu szkół	24	oświadczenie rodzica
3.	Przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej	13	oświadczenie rodzica, oraz aktualne zaświadczenie z zakładu pracy (nie starsze niż 3 dni)
4.	Dziecko z rodziny zarejestrowanej w Programie Białostocka Karta Dużej Rodziny	4	oświadczenie rodzica
5.	Dziecko zamieszkuje na terenie Białegostoku	2	oświadczenie rodzica zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1	oświadczenie rodzica
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	1	oświadczenie rodzica
8.	Niepełnosprawność kandydata	1	oświadczenie rodzica
9.	Niepełnosprawność rodzica kandydata	1	oświadczenie rodzica
10.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	1	oświadczenie rodzica
11.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	1	oświadczenie rodzica
12.	Dziecko, którego rodzice wnoszą o przyjęcie do kl. I SP Nr 4 i oświadczają, iż dziecko będzie uczestniczyło w dodatkowej nauce języka białoruskiego	50	oświadczenie rodzica zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej
13.	W przypadku większej liczby kandydatów, którzy uzyskali równorzędne wyniki, od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę starszy wiek kandydata	1	oświadczenie rodzica

W przypadku składania wniosku do klasy pierwszej sportowej lub mistrzostwa sportowego do wniosku należy dołączyć:

- pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do szkoły,
- orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej potwierdzające stan zdrowia kandydata umożliwiające podjęcie nauki w szkole lub oddziale.

Warunkiem przyjęcia do szkoły jest uzyskanie przez kandydata pozytywnego wyniku prób sprawności fizycznej.

3. Rekrutacja uzupełniająca

Rekrutacja uzupełniająca (na wolne miejsca) rozpocznie się 2 sierpnia 2021 r. Postępowanie uzupełniające prowadzone będzie z wykorzystaniem systemu informatycznego, w terminach określonych w zarządzeniu Nr 22/21 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 12 stycznia 2021 r., na zasadach opisanych w pkt 2.

4. Zasady przyjęć kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego:

Kandydaci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziałów ogólnodostępnych lub integracyjnych.

Postępowanie rekrutacyjne kandydatów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego do oddziałów ogólnodostępnych prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły wg. zasad opisanych powyżej.

Doboru uczniów do oddziału integracyjnego dokonuje dyrektor szkoły za zgodą ich rodziców z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów, w tym uczniów niepełnosprawnych (§ 6 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli – Dz. U. z 2019 r., poz. 502).

Kopię orzeczenia poświadczoną za zgodność z oryginałem należy złożyć w każdej szkole, w której wybrano oddział integracyjny.

Rekrutację do oddziałów integracyjnych prowadzą:

- Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 2 w Białymstoku (Szkoła Podstawowa Nr 14 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kazimierza Pułaskiego w Białymstoku),
- Szkoła Podstawowa Nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Kornela Makuszyńskiego w Białymstoku,
- Szkoła Podstawowa Nr 45 z Oddziałami Integracyjnymi im. Świętego Jana Pawła II w Białymstoku,
- Szkoła Podstawowa Nr 47 im. Jana Klemensa Branickiego w Białymstoku,
- Szkoła Podstawowa Nr 49 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego - Prymasa Tysiąclecia w Białymstoku,

- Szkoła Podstawowa Nr 50 z Oddziałami Integracyjnymi im. Świętej Jadwigi Królowej Polski w Białymstoku,
- Szkoła Podstawowa Nr 51 im. Ludwika Zamenhofa w Białymstoku.

5. Zasady rekrutacji do oddziałów sportowych oraz mistrzostwa sportowego:

- 1) Postępowanie rekrutacyjne do klas czwartych oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego na rok szkolny 2021/2022 jest prowadzone z użyciem systemu informatycznego. Rodzice kandydata mogą pobrać wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły w wybranej szkole lub na stronie: www.bialystok.elemento.pl. W przypadku wypełniania wniosku elektronicznie należy go wydrukować. **Uzupełniony i podpisany wniosek należy złożyć wyłącznie w szkole pierwszego wyboru.**
Istnieje możliwość potwierdzenia wniosku w systemie profilem zaufanym. W takim przypadku nie jest konieczne składanie go w formie papierowej.
- 2) Do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego przyjmowani są kandydaci, którzy:
 - posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki w szkole lub oddziale, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej. Orzeczenie należy przedłożyć w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej;
 - posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału sportowego/mistrzostwa sportowego,
 - uzyskali pozytywne wyniki próby sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w danym oddziale.
- 3) W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa powyżej, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki próby sprawności fizycznej.
- 4) W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników – na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego – brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają jednakową wartość:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

6. Zasady rekrutacji do oddziałów dwujęzycznych (klasa VII):

- 1) Postępowanie rekrutacyjne do klas VII dwujęzycznych na rok szkolny 2021/2022 jest prowadzone z wyłączeniem systemu informatycznego.
- 2) Do oddziału dwujęzycznego utworzonego w klasie VII ośmioletniej szkoły podstawowej, w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów tej szkoły, którzy:
 - otrzymali promocję do klasy VII,
 - uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzany na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
- 3) W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa powyżej, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną,
 - wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego,
 - świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.
- 4) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział dwujęzyczny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria, które mają jednakową wartość:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 5) W przypadku gdy dany oddział dwujęzyczny nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego, mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego. W takim przypadku zasady opisane powyżej stosuje się odpowiednio.